

Regolamento Cowo SJ 3.0

Prima di immergerci nel lavoro, ci sono alcune cose che devi sapere e che sono elencate in questo documento, con la richiesta di iscrizione all'Associazione ti verrà fornita una copia via mail di questo regolamento interno, cui tutti gli associati dovranno attenersi.

Art. 1 Spazi e Servizi Disponibili

1.1 Gli spazi e i locali che il Cowo SJ 3.0 mette a disposizione, il tariffario e le modalità di concessione sono pubblicizzati e costantemente aggiornati sul sito www.perlagioventudisora.it e sulle pagine social ufficiali. Ci troviamo anche sul sito del Comune di Sora, partner del nostro progetto.

Art. 2 I servizi disponibili per gli associati sono i seguenti:

2.1 Servizio di Coworking

Utilizzo della postazione di Coworking attrezzata con:

- tavolo;
- seduta;
- lampada;
- 2 prese;
- porta oggetti;
- cassettera.

2.2 Inclusi nella tariffa sono contemplati i seguenti servizi:

- collegamento internet;
- impianto illuminazione generale;
- servizio di riscaldamento;
- servizio di pulizie settimanale;
- utilizzo servizi igienici;
- uso zona relax attrezzata con: tavolo e sedia;
- utilizzo della sala riunioni;

2.3 Servizi aggiuntivi:

- Sala riunioni: capienza massima di 5 persone. La sala è attrezzata con: monitor smart da 55 pollici, linea internet, 4 tavoli con 5 sedute. Lo spazio è utilizzabile previa richiesta e prenotazione per appuntamento/lavoro di gruppo/meeting;
- Sala fotografica: spazio adibito a fotografia in studio. È attrezzato con doppio kit così formato: Softbox Andoer *3, 4-1 Portalampada *3, 45W lampadine *12, Treppiedi *3, Asta di Bracci Sospesi *1, 1.6*3m Sfondo per Foto *3 (verde/nero/bianco), Morsetti *3, 2 x 3m Supporto per Sfondo *1, Borsa. Sony Alpha 6400I. Samsung microsd 256 GB. Hollyland lark 150 microfono wireless. Dji drone 249 grammi. Treppiedi e light-box, dji gimball stabilizzatore, teleprompter, kit luci con filtri colorati.

2.4 Il servizio di Coworking ed i servizi aggiuntivi saranno disponibili nei seguenti orari: dal Lunedì al Venerdì dalle 8.30 alle 18.30. Il sabato e la domenica c'è la possibilità di verificare la disponibilità dei soli servizi aggiuntivi (sala riunioni e sala fotografica).

3 Regole di utilizzo

3.1 Condotta e Convivenza

La condotta nostra e di ogni Coworker è improntata al rispetto degli ambienti e degli altri professionisti: ogni attività deve essere svolta con massima attenzione e riguardo a non recare disturbo all'attività degli altri presenti. La serena convivenza è responsabilità di ognuno. In particolare, ogni persona che si trova nel nostro spazio:

1. usa lo spazio/postazione esclusivamente per lo scopo richiesto;
2. svolge il proprio lavoro in autonomia all'interno dello spazio, nel rispetto delle norme etiche e comportamentali di un'attività professionale corretta e legale;
3. si impegna ad un atteggiamento positivo e collaborativo nei confronti degli altri; disponibilità che non si deve mai trasformare in atteggiamenti invasivi o lesivi del decoro comune;
4. si assume la responsabilità in merito all'utilizzo improprio o illegale di software, materiale, oggetti e della connessione internet. Con esse sono ovviamente collegate anche tutte le attività o le azioni personali improprie o illegali.

3.2 Parti comuni

Ogni Coworker:

1. rispetta le parti comuni dello spazio, le attrezzature e ogni elemento della struttura condivisa;
2. s'impegna a lasciare lo spazio in ordine, pulito ed a riporre gli oggetti negli spazi preposti;
3. dopo ogni utilizzo della zona relax, deve tassativamente pulire ciò che ha usato o sporcato, lasciando lo spazio come lo ha trovato.

3.3 Regole di utilizzo spazi coworking

L'utilizzo degli spazi di coworking, della sala riunioni e della sala fotografica, viene concesso, secondo il tariffario, per i seguenti usi:

- utilizzo della scrivania (postazione di coworking ed ufficio privato) come spazio di lavoro;
- utilizzo della Sala Riunioni per formazione/appuntamenti/lavoro di gruppo/meeting/conferenze;
- utilizzo della Sala Fotografica per: shooting, registrazione video, podcast;
- altri utilizzi vanno preventivamente concordati con il referente del Cowo SJ 3.0, mediante richiesta alla mail: info@perlagioventudisora.it

Tutti i servizi sopra elencati vengono erogati utilizzando lo stesso spazio e pertanto sono sempre disponibili nei limiti di orario ed alle condizioni specifiche di ognuno di essi, nei limiti dell'esaurimento della disponibilità (concomitante presenza di altri utilizzatori o malfunzionamento del materiale di lavoro).

3.4 É inoltre vietato:

- accumulare rifiuti all'interno dell'area coworking;
- mettere chiodi o staffe a muri o mobili;
- manomettere o disattivare gli impianti (luce, internet, riscaldamento);
- fumare nei locali;
- affiggere o divulgare materiale di qualsiasi tipo non autorizzato.

3.5 L'Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS", a suo insindacabile giudizio, potrà revocare l'accesso e l'utilizzo del coworking qualora:

- si faccia un uso improprio e/o ingiustificata fruizione delle postazioni;
- si riscontrino ripetute inosservanze al presente regolamento;
- si riscontrino danneggiamenti intenzionali o comunque derivanti da negligenza;
- in caso di spravvenute cause di forza maggiore.

3.6 Le Postazioni di Coworking possono essere utilizzate esclusivamente dall'utilizzatore (il Coworker) e non possono essere cedute a terzi, a meno di esplicito accordo con il Cowo SJ 3.0.

3.7 Il Coworker si assume la responsabilità per eventuali danni arrecati alle attrezzature, ai locali o alla Postazione di Coworking.

3.8 Il Coworker solleva l'Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS" da qualsiasi responsabilità per furti o danneggiamenti eventualmente subiti alle proprie attrezzature e/o arredi presenti all'interno della sede del Cowo SJ 3.0 conseguenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, ad interruzione dei servizi di fornitura di energia elettrica, acqua e connettività Internet ovvero per malfunzionamenti delle attrezzature inerenti gli spazi/postazioni.

Il Coworker si impegna a non lasciare incustoditi computer portatili o altri oggetti di valore all'interno della sede, sollevando espressamente l'Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS" da ogni responsabilità in caso di furto, scasso, incendio, danni derivanti da forza maggiore, rinunciando ad avanzare qualsiasi pretesa o richiesta di risarcimento danni.

3.9 Il Coworker dichiara di manlevare l'Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS" da qualsivoglia responsabilità dovesse derivargli da un utilizzo improprio e/o illegale di software installati sul computer del Coworker stesso senza che questi sia in possesso della relativa licenza di utilizzo. Il Coworker dichiara di manlevare l'Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS" da qualsivoglia responsabilità dovesse derivare da un utilizzo improprio e/o illegale della connessione internet da parte del Coworker medesimo.

3.10 Il Coworker si impegna a svolgere all'interno dei locali del Cowo SJ 3.0 attività lecite, ad attenersi alla normativa inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro ed a mantenere un atteggiamento rispettoso e collaborativo verso i presenti, nonché un comportamento rispettoso della privacy altrui.

3.11 In caso di utilizzo della Sala Riunioni o della Sala Fotografica, l'Utilizzatore Esterno sarà tenuto a rispettare le Regole di cui al presente Regolamento, in quanto compatibili con il servizio di cui usufruisce, e si impegna a farle rispettare anche agli altri partecipanti/utilizzatori. Tale ultimo impegno è valido ed efficace anche nei confronti del Coworker che faccia uso della Sala Riunioni o della Sala Fotografica.

3.12 Il mancato rispetto da parte del Coworker o dell'Utilizzatore Esterno anche di una sola delle clausole previste dal presente articolo 3 comporterà la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Art. 4 – Tariffe

4.1. L'utilizzo degli spazi e dei servizi interni al coworking si intendono gratuiti.

Art. 5 – Modalità di prenotazione

5.1. Il servizio di Coworking ed i servizi aggiuntivi, previa verifica delle disponibilità, possono essere prenotati inviando richiesta scritta all'indirizzo email info@perlagioventudisora.it o tramite format sul sito internet www.perlagioventudisora.it. Si garantisce risposta tempestiva su fruibilità e disponibilità del servizio **solo** quando il preavviso avviene almeno la mattinata precedente.

5.2. Per la prenotazione della postazione di Coworking per un periodo maggiore o uguale a sei mesi è richiesto il versamento di un deposito, pari a 2 mensilità, a titolo di garanzia delle obbligazioni e risarcimento in caso di danni a cose o strutture facenti parte del servizio concesso. Il deposito sarà restituito integralmente ed esclusivamente al termine della durata del contratto e non produrrà alcun onere di qualsiasi tipo a carico del Cowo SJ 3.0 e Associazione "Per la Gioventù di Sora - APS".

Art. 6 – Disdette / Revoca del servizio

L'eventuale annullamento della prenotazione degli spazi deve essere comunicata con un preavviso di 2 giorni lavorativi dalla comunicazione di accettazione della richiesta.

L'inosservanza di tale obbligo di comunicazione comporterà l'esclusione dalla possibilità del rimborso del pagamento versato.

Art. 7 –Riservatezza e protezione dei dati personali

7.1. Per la Gioventù di Sora - APS ed il Coworker/Utilizzatore Esterno si obbligano a mantenere riservati e a non divulgare a terzi notizie, dati o fatti inerenti all'espletamento dei servizi di Coworking e dei servizi aggiuntivi, o comunque apprese in conseguenza dello svolgimento delle attività previste nel Regolamento Coworking, sia durante il periodo di efficacia del rapporto, che successivamente alla scadenza dello stesso. Le Parti si obbligano a non utilizzare notizie, dati o fatti inerenti alle relative attività professionali per scopi in tutto o in parte diversi da quelli di cui al Regolamento Coworking.

7.2. Per la Gioventù di Sora - APS ed il Coworker/Utilizzatore Esterno si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, ad osservare ed a fare osservare la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, anche per quanto riguarda l'adozione delle opportune misure di riservatezza e sicurezza.

Art. 8 –Foro competente

8.1. Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione al Regolamento Coworking, comunque, tra Per la Gioventù di Sora - APS ed il Coworker/Utilizzatore Esterno sarà competente in via esclusiva il Foro di Cassino.